

KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK DERNEĞİ TÜZÜĞÜ
(Ankara Valiliği'nin onayladığı Tüzük: 20 Nisan 2005)

Madde 1: Derneğin Adı ve Merkezi

Derneğin adı "Kurumsal Sosyal Sorumluluk Derneği" olup merkezi Ankara'dır.

Madde 2: Derneğin Amacı ve Amacını Gerçekleştirmek İçin Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Çalışma Biçimleri:

Kurumsal sosyal sorumluluk sadece özel sektörün uluslararası pazarlarda daha rekabetçi olabilmesi, çalışanların iş süreçlerine daha etkin katılması, çevrenin korunması, sivil toplum-özel sektör işbirliklerinin gelişmesi için yararlı değil aynı zamanda sürdürülebilir kalkınmanın gerçekleşmesi ve toplumsal alanda başarıya ulaşabilmek için önemli bir unsurdur. Bu yolda her kişinin ve kuruluşun sosyal paydaşlarına karşı olan sorumluluklarını yerine getirmesi gerekmektedir.

Bu doğrultuda Kurumsal Sosyal Sorumluluk Derneği, sürdürülebilir kalkınma ve toplumsal başarı için çalışmalarında, sosyal sorumluluk bilincini geliştirerek, yerel ve ulusal düzeye yaymayı amaçlamaktadır.

Bu amaca ulaşmak için;

1. Kurumsal sosyal sorumluluğun ilgi alanlarını tanımlamak,
2. Kurumsal sosyal sorumluluk alanlarındaki bilincin geliştirilmesi ve bu çerçevede kamuoyunun yaratılması,
3. Kurumsal sosyal sorumluluk alanlarında bilimsel araştırmalar ve incelemeler yapmak,
4. Kurumsal sosyal sorumluluk alanlarında yayınlar yapmak,
5. Kurumsal sosyal sorumluluk konularında danışmanlık yapmak,
6. Kurumsal sosyal sorumluluk alanlarında seminer, panel, konferans, kurs, sertifika ve eğitim programları düzenlemek,
7. Kurumsal sosyal sorumluluk alanlarında projeler geliştirmek ve yürütmek,
8. Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından yasaların öngördüğü şartları yerine getirerek bağış kabul etmek,
9. Üyelerin hukuki haklarının tanınmasını ve korunmasını sağlamak,
10. Derneğin amacına ulaşmasında akçalı olanakları sağlamak için vakıf kurmak,
11. Yurt içinde ve yurt dışında şubeler açmak,
12. Taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek,

13. Dernek üyelerinin yiyecek, giyecek gibi zaruri ihtiyaç maddelerini ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurmak,
14. Amacına ulaşmak için iktisadi işletmeler kurmak ve işletmek.

Madde 3: Derneğin Çalışma Şartları ve Uluslararası İşbirliği Yetkisi

Dernek, diğer yabancı memleketlerde aynı gayeler için çalışan ve derneğin faaliyetlerine uygun ve bunları tamamlayıcı faaliyetlerde bulunan teşekküllerle yakın ilişki kurarak maksat ve gayesinin tahakkukuna çalışır. Bu gibi teşekküllerle işbirliği yapılması ve üye olunmasına yönetim kurulu yetkilidir.

Madde 4: Derneğin Gelirleri

Derneğin gelirleri, başlıca şunlardan oluşmaktadır:

1. Genel Kurul'da tesbit edilecek yıllık üye aidatı, giriş aidatı,
2. Üyelerin giriş ve yıllık aidatlarının miktarı her yılın başında tahakkuk eder. Yılın ikinci yarısında derneğe kaydolan üyeler, yıllık aidatın yarısını öderler.
3. Herçeşit teberrular, yardımlar, mal bağışları,
4. Derneği ilgilendiren sosyal faaliyetlerden, araştırma, eğitim, yayın, konferans, panel v.b. faaliyetlerden doğan kazançlar,
5. Derneğin mülkiyetinde bulunan kıymetli evrakın, nakit paraların faizleri, acıyo'lar, gayrimenkullerin kiralari,
6. Yurtiçi ve dışı dernek, vakıf v.b. sivil toplum örgütleri, diğer benzeri uluslararası kuruluşlar ile, gerçek ve tüzel kişilerin tahsis edecekleri araştırma fonları ve benzeri gelirler,
7. Şubelerin katılım aidatları,
8. Diğer gelirler,

Madde 5: Uyulacak Hükümler

1. Her takvim yılının sonunda üyelere, dernek faaliyetleri, bilançosu, giderleri ile menkul ve gayrimenkulleri hakkında bilgi veren, Yönetim Kurulu tarafından tanzim edilmiş yıllık rapor verilir.
2. Yönetim Kurulu, her görev dönemi başında dönem bütçesini hazırlar ve Genel Kurul onayına sunar.
3. Dernek gayrimenkullerine aynı haklara dayanan takyidat vaz edebilir veya bu gibi takyidatı fekkedebilir ve aynı haklara dayanan takyidatı kabul edebilir. Kısaca, gayrimenkullerin üzerinde gerçek kişiler gibi tasarrufta bulunabilir.

Madde 6: Üyelik

Derneğe, fiil ehliyetine sahip bulunan gerçek kişi ile tüzel kişiler üye olabilir.

Dernek , asıl ve fahri üyelere sahiptir.

Asıl üyeler gerçek veya tüzel kişilerden oluşur. Tüzel kişinin derneğe üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi, tüzel kişiyi temsil eder.

Bu kişiler:

1. Toplumsal kalkınma konularında faal oldukları veya
2. Bağlı buldukları kurum ile birlikte toplumsal kalkınma amacıyla sosyal sorumluluk projesi yapmak gayesi içinde oldukları takdirde asıl üye olabilirler.
3. Toplantıya katılan yönetim kurulu üye sayısının oy çoğunluğuyla üyeliğe kabul edilir.
4. Bu şekilde seçilmiş olan üyeler, giriş ve yıllık aidatlarını gecikmeden ve peşin ödemeyi ve dernek hükümlerine riayet etmeyi taahhüt eder.
5. Derneğin kurucuları asıl üyedir.
6. Gerçek şahıslar, derneğin maksadına layık bir faaliyette buldukları ve toplantıya katılan yönetim kurulu üye sayısının oy çoğunluğuyla fahri üye olabilirler.

Madde 7: Üyeliliğin Sona Ermesi

Üyelik; çıkma, çıkarılma ve yasalara göre üyelik halinin kalkması suretiyle sona erer.

Çıkma:

Üyelik, ölüm ve üyelikten ayrılma dileği ile sona erer. Her üye dilediği anda dernek başkanlığına yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle dernek üyeliğinden ayrılmış sayılır. Dernekten çıkan üye, üyelikte bulunduğu sürenin ödentisini vermek zorundadır.

Çıkarılma:

Aşağıda belirtilen çıkarılma sebeplerinden herhangi birinin oluşması halinde Dernek Yönetim Kurulu üyeyi üyelikten çıkarılma hakkına sahiptir:

1. Kendisine verilmiş görev ve yetkiyi, derneğin menfaatlerine ve amaçlarına aykırı düşecek veya kendisine yahut başkalarına menfaat sağlayacak şekilde kullanan üyeler,
2. Her ne sebeple olursa olsun, meşru olmayan bir şekilde kendisine veya başkalarına menfaat sağlayan üyeler,

3. Derneğin ve dernek organlarının, üyelerin haysiyet ve itibarlarını kırarak şekilde hareket eden, beyanat veren, yazı yazan ve fiili tecavüzde bulunan üyeler,
4. Kendisine verilen, derneğe ait para ve para hükmündeki evrak, senet ve sair malları kendisinin veya başkalarının menfaatine olarak kullanan üyeler,
5. Dernekte yapılan seçimlere, oyların sayım ve dökümüne hile karıştıran üyeler.
6. Çıkma kararları ilgili yazılı olarak bildirilir.

Üyelikten çıkarılan, yönetim kurulunun çıkarma kararına bir ay içinde, yapılacak ilk genel kurul toplantısına sunulmak üzere bir yazı ile yönetim kuruluna itirazda bulunmak hakkına sahiptir. Genel kurulca itirazı reddedilen veya itiraz hakkını kullanmayan kişi derneğe tekrar üye olamaz.

Üyelik Hak ve Sıfatını Kaybetme:

Üyenin ölmesi, üyeliğe ilişkin yasal engellerin doğması veya üyeliğe ilişkin koşulların yitirilmesi durumunda üyelik düşmüş sayılır ve üyenin kaydı Dernek Yönetim Kurulu tarafından silinir.

Madde 8: Derneğin Organları

Derneğin organları aşağıdakilerden oluşmaktadır:

1. Genel Kurul
2. Yönetim Kurulu
3. Denetleme Kurulu

Madde 9: Genel Kurul

Olağan Genel Kurul her üç yılda bir Nisan ayında toplanır. Olağanüstü bir Genel Kurul, Yönetim Kurulu tarafından, kendisince önemli addedilen sebeplerden dolayı her zaman toplantıya çağrılabilir. Genel Kurul, Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya faal üyelerden en aşağı beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağırılır. Böyle bir istek, Genel Kurulu toplantıya çağırarak suretiyle, dört hafta içinde yerine getirilir.

Genel Kurul'un yeri, zamanı ve gündemi, Genel Kurul'un toplantı tarihinden en az on beş gün önce mahalli bir günlük gazetede yayınlanır ve üyelere mektup yoluyla yazılı olarak bildirilir. Genel kurulu toplantıya çağrı yöntemi yönetim kurulu kararı ile belirlenir. Genel Kurul'un gündemi Yönetim Kurulu tarafından tayin edilir. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda birinin yazılı talebi halinde gündeme ilave konular alınır.

Genel Kurul olağan toplantılarında:

1. Yönetim Kurulu'nun 7 asil ve 7 yedek üyesinin seçimi,
2. Denetleme Kurulu'nun 3 asıl ve 3 yedek üyesinin seçimi,
3. Dönem sonu hesaplarının kabulü ve Yönetim ve Denetleme Kurullarının ibrası,
4. Yeni dönem faaliyet raporu ve bütçesinin kabulü,
5. Dernek için gerekli taşınır ve taşınmaz malları satın almak, satmak ve bunlara aynı haklar vaz ve feketmek konularında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
6. Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınır.
7. Olağanüstü bir Genel Kurul, Yönetim Kurulu tarafından, kendisince önemli addedilen sebeplerden dolayı her zaman toplantıya çağrılabilir. Genel Kurul, Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya faal üyelerden en aşağı beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağırılır. Böyle bir istek, Genel Kurulu toplantıya çağırmak suretiyle, dört hafta içinde yerine getirilir. Yönetim Kurulu üç kişiden fazla eksilirse olağanüstü kurula gidilir. Olağanüstü Genel Kurul'un gündemi Yönetim Kurulu tarafından tayin edilir. Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında kararların, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla alınması zorunludur.

Madde 10: Genel Kurulun Oluşumu ve Toplantı Yeter Sayısı

Dernek Genel Kurulu, derneğin en yetkili organıdır. Dernek Genel Kurulu, Doğal ve seçilmiş delegelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımı ile toplanır. Derneğin şubeleri açılıncaya kadar delegelik sistemi uygulanmaz. Şubeler açılıncaya kadar Dernek Genel Kurulu, genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır.

Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda, birinci toplantıdan en az bir hafta sonra yapılacak ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılanların sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Şubeler kurulduktan sonra Dernek merkezinde kayıtlı üyeler şubelere devredilir ve Dernek merkezinde ayrıca üye bulunmaz.

a) Doğal delegeler;

Merkez Yönetim Kurulu,
Merkez Denetleme Kurulu,
Şube Yönetim Kurulu Başkanları,
Derneğin kurucu üyeleri Merkez Genel Kurulunun doğal delegeleridir.

b) Seçilmiş Delegeler;

Şubenin genel kurulunda elli üye için bir delege seçilir. İlk delege için sayı elli üyeye ulaşmasa bile şube bir delege seçer ve Genel Merkez Genel Kuruluna gönderir.

Madde 11: Toplantının Yapılışı

Genel Kurul, yönetim kurulunca, en az onbeş gün önceden toplantıya çağrılır. Bu amaçla toplantının günü, saati, yeri ve gündemi, üyelere bildirilir.

Genel kurula katılacak üyeler yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği bir üye tarafından açılır.

Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan yeteri sayıda başkan yardımcısı ve yazman seçilir. Toplantıyı divan heyeti yönetir. Toplantı sonunda tüm tutanaklar ve belgeler yönetim kuruluna verilir.

Madde 12: Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu ,Genel Kurul'unca seçilen 7 asıl ve 7 yedek üyeden oluşur. Üyeler kendi aralarında görev dağıtımını yaparak 1 Genel Başkan, 2 Genel Başkan Yardımcısı, 1 Genel Sekreter ve 1 Sayman Üye ve 2 üye seçer.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından üç yıl için seçilir.

Yönetim Kurulu, derneği temsil eder ve Dernekler Kanunu'nda öngörülen görevleri yerine getirir.

Yönetim Kurulu en az 5 üyenin hazır bulunması halinde toplantı yapıp karar almaya yetkilidir. Kararlar üyelerin oy çokluğuyla alınır.

Dernek içindeki tüm ihtilafları ve anlaşmazlıkları Yönetim Kurulu, kendi yetki bütünlüğü dairesi içinde çözümler.

Yönetim kurulu ve / veya Denetleme Kurulu üyeliklerinden istifa edilmesi halinde sıradaki yedek üyeler görevlendirilir.

Madde 13: Dernek Genel Başkanı

Başkan, Yönetim Kurulu ile derneği harice karşı temsil ve ilzam eder. Kendisi münferiden imzaya yetkilidir. Yokluğunda başkan vekili tarafından temsil edilebilir.

Madde 14: Personel Tayini

Yönetim Kurulu, gerekli personeli tayin eder. Dernek personeli ücret karşılığında görev yapar.

Başkan, başkan vekillerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin ve murakıpların çalışmaları fahridir. Bu görevliler, hizmet sürelerinin bitiminden sonra yeniden seçilebilirler.

Madde 15: Derneğin Defterleri

Dernek, noterden tasdikli olmak kaydıyla 5253 sayılı Dernekler Kanununun 11. maddesi gereğince yayımlanan yönetmelikte belirtilen defterleri tutar.

Para tahsilatı ve ödemeler, kanun ve mevzuatın öngördüğü usul ve makbuzlarla yapılır. Defterlerin ve tahsilat/tehiyat kayıtlarının usulüne uygun şekilde tutulmasından Dernek Yönetim Kurulu sorumludur.

Madde 16: Şubelerin kurulması organları, yetki ve sorumlulukları

A. KURULUŞ

Yapılacak her genel kurulda yetkilendirilen dernek yönetim kurulunun gerek gördüğü zaman ve yerlerde Dernekler Kanunu ve 4721 sayılı Medeni Kanun hükümleri uyarınca şubeler açabilir, mevcut şubelerin kapatılmasına karar verebilir.

B. ŞUBELERİN ORGANLARI

Her şubede, Şube Genel Kurulu, Şube Yönetim Kurulu ve bir Şube Denetleme Kurulu oluşturması zorunludur.

Şube Genel Kurulu

Şube Genel Kurulu şubeye kayıtlı üyelerden oluşur ve Dernek Genel Kurulunun görev, yetki ve toplantı usulü hakkında bu maddeki esaslar saklı kalmak kaydıyla, bu Tüzükte belirtilen Dernek Genel Kurulu ile ilgili hükümler, Şube Genel Kurulları hakkında da uygulanır.

Dernek Genel Kurulu, Dernek Denetleme Kurulu veya Dernek Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde ve yazılı başvuruları üzerine; Şube Yönetim Kurulunca Şube Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırılır. Böyle bir istek, Şube Genel Kurulunu toplantıya çağırmak suretiyle, dört hafta içinde yerine getirilir.

Şube Yönetim Kurulu

Şube Yönetim Kurulu tarafından seçilen 7 asil ve 7 yedek üyeden oluşur.

Şube Yönetim Kurulu'nun görev, yetki ve çalışma kuralları hakkında bu maddedeki esaslar saklı kalmak kaydı ile bu Tüzükte belirtilen Dernek Yönetim Kurulu ile ilgili hükümler, Şube Kurulları hakkında da uygulanır.

Şube Yönetim Kurulunun Görevleri:

1. Şubeyi temsil etmek
2. Dernek Yönetim Kurulunun tayin ve tespit ettiği genel çalışma prensipleri ve esasları dahilinde şubenin işlemlerini yürütmek.
3. Dernek amacına uygun faaliyetleri düzenlemek.
4. Şube üyeleri arasındaki faaliyetleri düzenlemek.
5. Şubece tutulması gereken defter ve kayıtların tutulmasını sağlamak
6. Dernek tüzüğüne Dernek Yönetim Kuruluna verdiği diğer görevleri şube adına yapmak

Dernek Merkezine ödenecek katkı paylarının Dernek Genel Kurulu veya Dernek Yönetim Kurulu'nca saptanan süre içinde ödenmesini sağlamak Şubenin Yönetim Kurulu, ayda en az bir kez olmak üzere toplanır ve çoğunlukla alınan kararlar karar defterine geçilir, imzalanır ve bir kopyası Merkez Yönetim Kurulu'na gönderilir. Derneğe üye kabul etmek ve üyelikten çıkarmak, Şube Yönetim kurulu'nun kararı ile Merkez Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.

Gerçek ya Tüzel Kişilerle dernek adına temas ve yazışmalar Dernek Yönetim Kurulu tarafından yapılmakla birlikte şubeler bölgelerini ilgilendiren konularda özel ve tüzel kişilerle, kamu kuruluşları ve yabancı elçiliklerle dernek tüzüğüne uygun yazışma ve ilişkilerini yürütebilirler. Dernek Yönetim Kurulu Şubelerin bölgesindeki özel ve tüzel kişilerle kamu kuruluşları ve yabancı elçiliklerle yapacağı yazışmalarda Şube görüşünü de alır.

Şube Denetimi

Şube Denetleme Kurulu; Şube Genel Kurulu tarafından seçilen 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Dernek tüzüğüne Dernek Denetleme Kurulu hakkındaki hükümleri Şube Denetleme Kurulu hakkında da aynen uygulanır.

Şubelerin faaliyetleri:

Şubeler Dernek Yönetim Kurulu'nun saptayacağı, genel stratejik hedefler doğrultusunda yapacağı faaliyetler dışında, bölgesi içinde dernek tüzük ve amaçlarına aykırı olmayan ve Dernek Genel Kurulu'nda kabul edilecek şube bütçeleri çerçevesinde her türlü aktivitede bulunmakta serbesttir. Bu aktivitelerden sağlanan gelirler, Dernek tarafından açılmış özel bir şube banka hesabına yatırılır. Şubelerin kendi bölgelerindeki üye aidatları da dahil her türlü tahsilat bu banka hesabına yatırılacağı gibi, harcamaları da banka hesabından karşılanır. Dernek Şubelerinde kendi adına bu hesaba para yatıracak ve hesaptan para çekecek kimselere yetki verilebilir.

Madde 17: Fesih Kararı-Tasfiye

Dernek Genel Kurulu derneğin ve derneğin feshine her zaman karar verebilir. Ancak, fesih kararı genel kurul toplantısına katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir. Derneğin feshi ile birlikte mal varlığının tasfiye şekli de Genel Kurulca kararlaştırılır. Genel Kurulun Vereceği yetkiyle tasfiye işlerini yürütecek kişi veya kişiler de belirlenir.

Madde 18: Denetleme Kurulu (Murakıplar)

Genel Kurul üç yılda bir üyeleri arasından olmak üzere üç asıl ve üç yedek murakıptan oluşan Dernek Denetim Kurulunu seçer. Dernek Denetim Kurulu denetim sonuçlarını bir rapor halinde Dernek Yönetim Kuruluna ve toplandığında Dernek Genel Kuruluna sunar. Denetleme Kurulu Derneği azami yılda bir denetlemekle yükümlüdürler.

Madde 19: İç Denetim

Derneğin iç denetimi, Dernekler Kanunu ve Dernek Tüzüğü'ne göre, Denetleme Kurulunca gerçekleştirilir. Murakıplar bu yöndeki çalışmalarını diledikleri zaman Dernek merkezinde yapabilirler. Genel kurulun görevlendireceği kişi veya kişiler ile yönetim kurulu tarafından dernek veya şubeleri her zaman denetlenebilir.

Madde 20: Derneğin Geçici Yönetim Kurulu

Derneğin geçici Yönetim Kurulu aşağıdaki kişilerden müteşekkildir.

Genel Başkan
Genel Başkan Yardımcısı
Genel Başkan Yardımcısı
Genel Sekreter
Muhasip Üye
Üye
Üye

Geçici Yönetim Kurulu, ilk Genel Kurulun seçimine kadar görev yapacaktır. İlk genel kurul toplantısı, Türk Medeni Kanununun 60 ıncı maddesinin son fıkrası gereğince yapılan yazılı bildirim izleyen altı ay içinde yapılır ve zorunlu organlar oluşturulur.

Madde 21: Sosyal Tesis ve İşletmeler

Sosyal tesis ve işletmelerde, her türlü ve amaca yönelik faaliyetler düzenlenir ve yürütülür. Tesis ve işletmelerden yararlanmanın şekil ve şartları bu amaçla hazırlanacak yönetmelikler ile saptanır. Bu yönetmeliklerde sosyal tesis ve işletmenin idaresini yürütecek olan kişi veya komitelerin görev ve yetkileri de belirlenir.

Madde 22: Derneğin Sandık Kurması

Dernek, sağlanan karı üyelerine paylaştırmamak, risturn, faiz veya başka adlarla üyelerine aktarmamak şartıyla üyelerinin, yiyecek, giyecek gibi zaruri ihtiyaç maddelerini ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurabilir.

Madde 23: Borçlanma Şekilleri

Derneğin bir dönem veya yıl içinde alacağı borç miktarı ile borçlanma şekil ve usulleri genel kurulca belirlenir. (Genel kurul dernek yönetim kuruluna borçlanma yetkisi verebilir şeklinde ayrıca bir hüküm de yazılabilir.)

Madde 24: Şubeler Hakkında Uygulanacak Hükümler

Bu tüzükte belirtilen hükümler şubeler hakkında da uygulanır.

Madde 25: Genel Hükümlerin Uygulanması

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlar için 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanunun hükümleri uygulanır.

NOT:

1. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Derneği, 25 Şubat 2005 tarihinde İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığına saat 15.30 da teslim edilerek Dernek tüzel kişilik kazanmıştır.

2. Dernek Tüzüğü İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığının 4 Mart 2005 gün ve B.05.DDB.07/892-İl.A.06/2005-321 sayılı yazıları ile eksiklikler bildirilmiş ve Derneğimizce eksikliklerin tamamlanması sonucu Dernek Tüzüğü Ankara Valiliğinin 20 Nisan 2009 tarih ve VLK-05-6292/266/36-372-184 sayılı yazı ile onaylanmıştır.

3. Dernek ilk Olağan Genel Kurul Toplantısını Ankara' da 28 Mayıs 2005 tarihinde yapmıştır.

4. Dernek İstanbul Şubesi, 01 Şubat 2007 tarihinde kurulmuştur.

5. İçişleri Bakanı'nın 31 Ağustos 2007 tarih ve B050DDB07-06-72-184 / 2814 sayılı olur' u ile Dernek isminin başında "TÜRKİYE" kelimesini kullanma izni almıştır.

(İşbu açıklamalar Türkiye Kurumsal Sosyal Sorumluluk Derneği Genel Başkan Yardımcısı Bekir METİN tarafından, 14 Ekim 2009 tarihinde not edilmiştir.)

ANKARA Genel Merkez

Mustafa Kemal Mah. 2132. Sok. No. 2 Eskişehir Yolu 7. km 06520 Çankaya, Ankara • Tel: (0530) 500 76 02 • Fax: (0312) 219 57 01 • E-mail: kssd@kssd.org

İSTANBUL ŞUBESİ

Kadir Has Cd. 34230-01 Cibali, İstanbul • Tel: (0212) 533 65 32 / 41 07 • Fax: (0212) 293 20 02

www.kssd.org • www.csrturkey.org